**СОВЕТ**

**Васильевского сельского поселения**

**Шуйского муниципального района Ивановской области**

**третьего созыва**

155926 Ивановская область, Шуйский район, с. Васильевское , ул. Советская, д. 1

**РЕШЕНИЕ**

**№ 4 к протоколу 3 от 02.05.2017 г.**

**О принятии Положения «О порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Васильевского сельского поселения.**

 Руководствуясь Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Васильевского сельского поселения, Совет Васильевского сельского поселения

 **РЕШИЛ:**

1. Принять Положение «О порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Васильевского сельского поселения

2. Настоящее Решение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте администрации Васильевского сельского поселения

3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального обнародования.

**Председатель Совета**

**Васильевского сельского поселения Л.В.Шашкова**

**Глава Васильевского сельского поселения Б.Г.Онохин**

Утверждено
решением Совета

Васильевского сельского поселения
от 02.05.2017 г.№ 4 к протоколу 3

 **Положение «О порядке регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Васильевского сельского поселения**

 **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](http://www.bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](http://www.bestpravo.ru/moskovskaya/yb-pravila/m8o.htm) Васильевского сельского поселения и определяет процедуру регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории Васильевского сельского поселения (далее — Устав ТОС), уполномоченным органом местного самоуправления Васильевского сельского поселения

1.2. Уполномоченным органом местного самоуправления Васильевского сельского поселения осуществляющим регистрацию Устава территориального общественного самоуправления на территории Васильевского сельского поселения, является администрация Васильевского сельского поселения

**2. Порядок представления Устава территориального общественного самоуправления для регистрации**

2.1. Устав территориального общественного самоуправления (далее – Устав ТОС) представляется на регистрацию в администрацию Васильевского сельского поселения в течение 10 дней с момента его утверждения учредительным собранием, конференцией граждан.

2.2. Для регистрации Устава ТОС лицо, уполномоченное собранием или конференцией граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление (далее — заявитель), представляет в администрацию Васильевского сельского поселения следующий комплект документов:

— заявление о регистрации Устава ТОС по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

— копию решения Совета Васильевского сельского поселения об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление;

— копию протокола собрания или конференции граждан, на котором принято решение об утверждении Устава учреждаемого территориального общественного самоуправления

— копию протокола собрания или конференции граждан, на котором принято решение о наделении полномочиями заявителя на осуществление действий, необходимых для регистрации Устава учреждаемого территориального общественного самоуправления

— два экземпляра текста устава, принятого собранием или конференцией граждан, осуществляющих учреждаемое территориальное общественное самоуправление, прошитых, пронумерованных и заверенных подписью заявителя на последнем листе каждого экземпляра.

2.3. При подаче заявления и представлении пакета документов для регистрации заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

2.4. При сдаче комплекта документов оформляется два экземпляра расписки по форме, установленной приложением 2 к настоящему Положению, один из которых выдается заявителю, второй приобщается к представленному комплекту документов.

В расписке указываются дата получения комплекта документов уполномоченным органом, а также дата выдачи решения о регистрации либо решения об отказе в регистрации.

2.5. При предоставлении неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего раздела, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением о необходимости предоставления недостающих документов возвращает пакет документов заявителю.

2.6. Администрация не вправе требовать предоставления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

**3. Порядок рассмотрения заявления и принятия решения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации**

3.1.Администрация Васильевского сельского поселения рассматривает представленный пакет документов, проводит правовую экспертизу Устава территориального общественного самоуправления, а также в случае необходимости проверку в установленном законодательством порядке подлинности представленных документов и подготавливает постановление администрации сельского поселения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации с указанием оснований отказа.

3.2. Решение о регистрации Устава территориального общественного самоуправления или об отказе в регистрации принимается администрацией Васильевского сельского поселения и оформляется постановлением .

3.3. Регистрация Устава территориального общественного самоуправления осуществляется не позднее 30 дней со дня представления документов путем проставления на титульном листе Устава территориального общественного самоуправления номера и даты постановления администрации Васильевского сельского поселения, гербовой печати сельского поселения и подписи должностного лица, ответственного за регистрацию.

3.4. Датой регистрации является дата принятия соответствующего постановления администрации Васильевского сельского поселения. В случае принятия решения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления запись о регистрации вносится в журнал регистрации уставов территориального общественного самоуправления, форма которого установлена приложением 3 к настоящему Положению.

3.5. Решение об отказе в регистрации Устава территориального общественного самоуправления может быть принято только при наличии одного либо нескольких из следующих оснований:

— предоставление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Положения;

— подача заявления неуполномоченным лицом, в том числе, отсутствие полномочий которого выяснилось в ходе проверки подлинности представленных документов;

— выявление достоверности документов в результате проведения проверки их подлинности;

— несоблюдение порядка принятия представленных документов, в том числе представленного для регистрации Устава территориального общественного самоуправления, требованиям действующего законодательства;

— несоответствие представленных документов требованиям действующего законодательства, в том числе настоящего Положения.

3.6. Администрация обеспечивает учет и хранение документов, представленных для регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

**4. Порядок выдачи заявителю документов о регистрации Устава территориального общественного самоуправления**

4.1. Решение о регистрации Устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации принимается и выдается (направляется) заявителю в 30 – дневный срок с даты получения пакета документов.

4.2. Постановление администрации Васильевского сельского поселения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается заявителю или уполномоченному им в соответствии с требованиями законодательства лицу.

4.3. При обращении заявителя за получением постановления о регистрации либо об отказе в регистрации в расписках о получении документов делаются отметки о выдаче постановления.

Если заявитель в течение 7 дней с установленной в расписке даты выдачи постановления о регистрации либо постановления об отказе в регистрации не обратился за получением решения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации, решение направляется заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения. При возвращении уведомления оно хранится в материалах дела в администрации.

4.4. Постановление администрации Васильевского сельского поселения о регистрации Устава территориального общественного самоуправления либо об отказе в регистрации выдается (направляется) заявителю вместе с одним экземпляром представленного на регистрацию Устава территориального общественного самоуправления:

— в случае принятия решения о регистрации — скрепленный печатью администрации с подписью главы Васильевского сельского поселения

— в случае принятия решения об отказе в регистрации — в представленном виде.

Остальные документы, представленные на регистрацию, не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации.

**5. Заключительные положения**

5.1. При внесении изменений в Устав территориального общественного самоуправления процедура регистрации таких изменений производится в соответствии с настоящим Порядком с учетом следующих особенностей:

5.1.1. При подаче заявления о регистрации изменений вместо копии решения Совета Васильевского сельского поселения об установлении границ территории, на которой осуществляется учреждаемое территориальное общественное самоуправление, предоставляется копия постановления о регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

5.1.2. Вместе с заявлением о регистрации изменений предоставляются две копии Устава в новой редакции и оригинал ранее зарегистрированного Устава.

5.1.3. В случае регистрации изменений заявителю выдается Устав в новой редакции, прошитый и скрепленный печатью администрации с подписью главы Васильевского сельского поселения и ранее зарегистрированный Устав, на титульном листе которого проставляется отметка «Утратил силу в связи с регистрацией в новой редакции», с печатью администрации и с подписью главы Васильевского сельского поселения, второй экземпляр Устава в новой редакции хранится в материалах дела в администрации;

в случае отказа в регистрации заявителю возвращается оригинал ранее зарегистрированного Устава и один экземпляр представленного на регистрацию Устава в новой редакции, остальные документы не возвращаются и хранятся в материалах дела в администрации.

5.2. При обращении лица, уполномоченного территориальным общественным самоуправлением или законодательством, за выдачей копии Устава такого территориального общественного самоуправления копия Устава заверяется печатью администрации с подписью главы сельского поселения и отметкой на титульном листе «КОПИЯ».

5.3. При прекращении деятельности территориального общественного самоуправления в 3-дневный срок с момента принятия соответствующего решения уполномоченным органом территориального общественного самоуправления заявитель представляет в Совет :

— заявление с уведомлением о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления;

— решение уполномоченного органа территориального общественного самоуправления о прекращении осуществления территориального общественного самоуправления (подлинник либо нотариально заверенная копия);

— документ, подтверждающий полномочия заявителя совершать данные действия от имени территориального общественного самоуправления;

— экземпляр Устава территориального общественного самоуправления, выданный при регистрации Устава (изменений в Устав) территориального общественного самоуправления.

5.4. В случае если все документы приняты и оформлены в соответствии с действующим законодательством и Уставом территориального общественного самоуправления, правовой акт о регистрации Устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке признается утратившим силу и соответствующая запись вносится в журнал регистрации Уставов территориального общественного самоуправления.

5.5. Датой прекращения осуществления территориального общественного самоуправления является дата принятия постановления о признании утратившим силу правового акта о регистрации Устава территориального общественного самоуправления.

**Приложение 1
к решению Совета**

**от 02.05.2017 г. № 4 к протоколу 3**

                                   Главе Васильевского сельского поселения

                                                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                    От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

действующего на основании решения

 собрания (протокол № от )

от имени территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета Васильевского сельского поселения № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_\_ г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

Прошу   Вас   зарегистрировать   Устав территориального общественного самоуправления,   осуществляемого на территории, установленной решением Совета Васильевского сельского поселения № \_\_\_ от «\_\_» \_\_ 20\_\_ г., принятый решением  (собрания/конференции) протокол №\_\_\_ от «\_\_» \_\_20\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

          (дата)                                                                         (подпись)

**Приложение 2
к решению Совета**

**от 02.05.2017 г. № 4 к протоколу 3**

**РАСПИСКА**

**В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ О РЕГИСТРАЦИИ УСТАВА**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

   От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящая расписка выдана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

предъявившему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в том, что им в администрацию сельского поселения подано заявление о регистрации Устава территориального общественного самоуправления, осуществляемого на территории, установленной решением Совета депутатов сельского поселения N \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., принятого решением   (собрания, конференции) протокол N \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., к которому представлен следующий пакет документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           (перечисляются полученные от заявителя документы)

Заявление и перечисленные документы подал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление и перечисленные документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи документов «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение получил: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Решение выдал: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение 3
к решению Совета**

**от 02.05.2017 г. № 4 к протоколу 3**

**ФОРМА**

**ЖУРНАЛА РЕГИСТРАЦИИ УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО**

**ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**1. Форма титульного листа**

|  |
| --- |
| Администрация Васильевского сельского поселения Шуйскогомуниципального района Ивановской области**ЖУРНАЛ**регистрации Уставовтерриториального общественногосамоуправленияНачат: «\_\_»\_\_\_\_20\_\_ г.Окончен: «\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_ г.  |

**2. Внутреннее оформление**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и номер правового акта о регистрации Устава ТОС, внесения изменений в Устав ТОС | № и дата Решения Совета депутатов об установлении территории ТОС | Наименование ТОС (полное и сокращенное) | Подпись лица, внесшего запись | Отметка о ликвидации |
| Дата и номер правового акта о признании утратившим силу правового акта о регистрации Устава | Подпись лица, внесшего запись |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |